

# Implementasi Sertifikat Elektronik pada Sistem Elektronik Perangkat Daerah

## Deskripsi

Sertifikat elektronik digunakan untuk tanda tangan elektronik pada aplikasi Perangkat Daerah

## Penerima Layanan

Perangkat Daerah

## Ketentuan

1. Aplikasi merupakan milik / dikelola oleh Perangkat Daerah
2. Penandatanganan sudah memiliki sertifikat elektronik untuk tanda tangan elektronik

## Prosedur

1. Pemohon mengajukan permohonan layanan implementasi sertifikat elektronik pada aplikasi kepada Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Magelang
2. Tim Pendamping melakukan koordinasi dengan Pemohon
3. Pemohon didampingi Tim melakukan analisis kebutuhan dengan Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE).
4. Pemohon melakukan integrasi modul esign client service development BSrE
5. Pemohon bersama dengan Tim Pendamping melakukan uji kesesuaian dengan BSrE.
6. Pemohon melakukan perbaikan sesuai hasil uji kesesuaian
7. BSrE menerbitkan sertifikat pengesahan aplikasi
8. Pemohon melakukan integrasi modul esign client service production BSrE.

# Dokumen kelengkapan

Formulir permohonan implementasi sertifikat elektronik



## KOP PERANGKAT DAERAH

Magelang,

Nomor	:		Kepada
Sifat	:	Segera	Yth. Kepala Dinas Komunikasi
Lampiran	:	1 (satu) lembar	Informatika dan Statistik Kota
Hal	:	Permohonan Fasilitasi	Magelang
	:	Penerapan Sertifikat	di-
	:	Elektronik	

MAGELANG

Dalam rangka meningkatkan keamanan penyelenggaraan layanan, <Nama OPD> akan menerapkan sertifikat elektronik untuk tanda tangan elektronik pada aplikasi berikut:  
Nama aplikasi: <Nama Aplikasi>  
Fitur : <Kegunaan aplikasi>

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon bantuan fasilitasi penerapan sertifikat elektronik pada aplikasi dimaksud.  
Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

KEPALA <NAMA OPD>

<NAMA>  
<Pangkat>  
NIP

**Tembusan:**  
Sekretaris Daerah Kota Magelang (sebagai laporan).